

Forretningsbetingelser for SIRIUS advokaters ydelser

1. Indledning

Disse forretningsbetingelser gælder for enhver opgave, som SIRIUS advokater I/S, CVR-nummer 29 05 25 65 påtager sig, medmindre andet er aftalt skriftligt. Disse forretningsbetingelser kan uden varsel og uden særskilt underretning ændres af SIRIUS advokater for fremtidigt arbejde i det løbende samarbejde, idet de gældende forretningsbetingelser altid er tilgængelige på vores hjemmeside. Klienten er ved hver opgaveanmodning i et løbende samarbejde forpligtet til selv at orientere sig om de gældende forretningsbetingelser på vores hjemmeside på www.siriusadvokater.com/forretningsbetingelser.

SIRIUS advokater er organiseret som interessentskab, og alle advokaterne er beskikket af Justitsministeriet i Danmark og er en del af Advokatsamfundet, ligesom vi er medlem af Danske Advokater. I tillæg til forretningsbetingelserne udøver vi advokatvirksomhed i overensstemmelse med de advokatetiske regler, som kan findes på www.advokatsamfundet.dk, og retsplejelovens regler om advokater.

2. Opgaven

Når vi påtager os en ny opgave, udarbejder vi et aftalebrev. Aftalebrevet fastslår vores forståelse af opgaven, hvilket arbejde vi forventer at skulle udføre, hvilken partner og øvrige medarbejdere der vil være tilknyttet sagen, honorarsatserne for de pågældende personer, om muligt et samlet honorarskøn for opgaven. Vi skønner det samlede honorar i forhold til den forventede arbejdsopgave. Hvis arbejdsopgaven ændres i takt med, vi kommer dybere ind i sagen, vil vi orientere om de ændrede forudsætninger. I løbende kundeforhold og i mindre sager, hvor klienten selv entydigt har beskrevet opgaven, eller i hastesager, kan dette fraviges.

3. Interessekonflikter

Vi påtager os ikke sager, som indebærer interessekonflikter mellem vores klienter. Før vi påtager os en opgave, undersøger vi mulige interessekonflikter med eksisterende klienter. Hvis en interessekonflikt opstår, henviser vi til en anden advokat.

4. Identitetsoplysninger

Som advokatvirksomhed er SIRIUS advokater omfattet af loven om forebyggende foranstaltninger mod hvidvaskning af penge. Vi har derfor pligt til at indhente og opbevare identitetsoplysninger på vores klienter.

5. Honorar

Advokater må ikke kræve et højere vederlag for deres arbejde, end hvad der kan anses for rimeligt. Vores honorar fastsættes på grundlag af en konkret vurdering, hvori bl.a. indgår hensyn til;

- det anvendte tidsforbrug på sagen, herunder for udførelse af lovpligtige opgaver i forhold til f.eks. hvidvask, klientkendskab (KYC), DAC6 og GDPR,
- hvem, der har medvirket til at løse opgaven,
- opgavens kompleksitet,
- om opgaven har nødvendiggjort en indsats under betydeligt tidspres,
- den betydning, opgaven har for dig,
- det ansvar, der er forbundet med at løse opgaven, og
- det opnåede resultat.

Vores honorar er eksklusiv relevante omkostninger og udlæg.

Ved honorarfastsættelsen indgår følgende timetakster:

- Partnernes timesatser udgør kr. 3.200 - 4.275 pr. time eks. moms (kr. 4.000 - 5.343,75 inkl. moms)
- Advokater afregnes med kr. 2.500 - 3.200 pr. time eks. moms (kr. 3.125 - 4.000 inkl. moms)
- Advokatfuldmægtige afregnes med kr. 1.700 - 2.050 pr. time eks. moms (kr. 2.125 - 2.562,50 inkl. moms)
- Paralegals og andre sagsbehandlere end de nævnte afregnes med kr. 675 pr. time eks. moms (kr. 843,75 inkl. moms)

Indenfor ovennævnte spænd fastsættes timesatsen efter anciennitet, sagstype og de konkrete omstændigheder. Timesatserne justeres årligt og uden varsel og er gældende fra justeringstidspunktet og frem til næste justering. De gældende timesatser er altid tilgængelige på vores hjemmeside.

Det kan være vanskeligt at beløbsfastsætte et honorar, når vi påtager os en opgave. Efter anmodning afgiver vi gerne – og altid overfor forbrugere – et begrundet overslag og oplysning om de forventede omkostninger og udlæg, ligesom vi så tidligt som muligt orienterer klienten, hvis det viser sig, at det samlede honorar forventes at overstige overslaget.

6. Betaling

Almindeligvis udsteder vi en faktura, når opgaven er afsluttet. Ved større eller længerevarende opgaver afregnes salæret bagud måned, medmindre andet er aftalt.

Betalingsbetingelserne er 14 dage fra fakturadato, og der tillægges moms efter de gældende regler.

7. Forudbetaling

Klienten er forpligtet til på vores anmodning at indbetale et depositum til dækning af vores forventede honorar samt udlæg og eventuelle opgaverelaterede omkostninger.

8. Klientmidler

I det omfang SIRIUS advokater modtager forudbetaling eller deponering af omkostninger, vil sådanne betalinger blive betragtet som klientmidler, der skal indestå på en klientkonto. Indeståender på klientkonti forvaltes efter de til enhver tid gældende regler og forrentes efter Danske Banks til enhver tid gældende rentesatser, idet tilskrevne renter (både positive og negative renter) tilfalder klienten.

Der oprettes en separat klientkonto, hvis klientmidlerne udgør mere end DKK 50.000 pr. klient, og hvis klientmidlerne forventes at indestå hos SIRIUS advokater i mere end 14 dage. Hvis der oprettes en separat klientkonto, vil indeståendet på en sådan separat klientkonto alene blive forrentet efter udløbet af perioden på 14 dage, i hvilket tilfælde indeståendet forrentes efter Danske Banks til enhver tid gældende rentesatser. Renter (både positive og negative renter), som tilskrives indeståender på separate klientkonti, tilfalder klienten.

Indeståender på klientkonti er omfattet af det generelle loft på EUR 100.000 (ca. kr. 750.000), som er fastsat i lov om en indskyder- og investorgarantiordning for dækning i tilfælde af det kontoførende pengeinstituts økonomiske sammenbrud. Dækningsloftet beregnes for det enkelte pengeinstitut pr. klient og omfatter klientens indeståender på egne konti, på separate klientkonti og på samleclientkonto. SIRIUS

advokater påtager sig intet ansvar for en klientens tab som følge af det kontoførende pengeinstituts økonomiske sammenbrud.

SIRIUS advokater har klientbankkonti i Danske Bank.

9. Fortrolighed og markedsføring

Alle oplysninger, som vi modtager i forbindelse med en opgave, behandles som fortrolige, medmindre det fremgår af omstændighederne, at de ikke er af fortrolig karakter.

SIRIUS advokater er berettiget til at angive klienten som reference i forbindelse med sin markedsføring. Endvidere er SIRIUS advokater berettiget til at videregive klientens kontaktinformationer til de internationale rating bureauer, Legal500 og Chambers, med henblik på opnåelse af rating heri.

10. Insiderhandel

Alle medarbejdere hos SIRIUS advokater er omfattet af den gældende lovgivning om forbud mod videregivelse af intern viden om børsnoterede selskaber og restriktioner for handel med børsnoterede værdipapirer.

11. Anvendelse af vores rådgivning

Vores rådgivning er målrettet den konkrete opgave og må ikke anvendes til andet formål uden vores udtrykkelige forhåndsaccept. Medmindre andet aftales, er vi alene ansvarlige i forhold til klienten for den ydede rådgivning.

Klienten har ret til at anvende det konkrete skriftlige materiale, som vi har udarbejdet til brug for en given sag, mens SIRIUS advokater har og bibeholder alle ophavsrettigheder og andre immaterielle rettigheder til materialet.

12. Opbevaring af sager og databeskyttelse

SIRIUS advokater fuldfører opgaven til dens naturlige afslutning, eller indtil klienten anmoder om, at sagen afsluttes. Originale dokumenter udleveres normalt senest i forbindelse med opgavens afslutning, og vi opbevarer sagsakter i mindst fem år fra fakturadato. Om opbevaring, sletning, indsigt i data, mv. henvises i øvrigt til vores persondatapolitik på vores hjemmeside.

Som led i vores udførelse af opgaven kan vi behandle personoplysninger, hvor vi er dataansvarlige. Som dataansvarlige skal vi give de registrerede visse oplysninger om vores behandling af personoplysninger. Oplysningerne herom er tilgængelige på vores hjemmeside på www.siriusadvokater.com/privatlivspolitik.

Du bedes gøre dig bekendt med oplysningerne på www.siriusadvokater.com/privatlivspolitik.

13. Lovvalg og værneting

Enhver tvist med en klient skal løses i overensstemmelse med dansk ret ved den kompetente danske domstol, idet Københavns Byret er aftalt som værneting for sagen i første instans.

14. Klager

På Advokatsamfundets hjemmeside kan læses om mulighederne for at klage. I tilfælde af en tvist om salæret og/eller utilfredshed med en af vores advokaters adfærd, kan der klages over salærets størrelse og/eller adfærd til Advokatnævnet, Kronprinsessegade 28, 1306 København K, eller via e-mail: postkasse@advokatnaevnet.dk. Læs mere på www.advokatnaevnet.dk.

15. Ansvar og forsikringsdækning

Alle advokater hos SIRIUS advokater er omfattet af vores ansvarsforsikring og garantiordning, som er tegnet hos HDI GLOBAL SPECIALTY DANMARK, Dansk filial af HDI Global Specialty SE, Tyskland. Ansvarsforsikringen dækker vores virksomhed som advokat, uanset hvor den udøves. Hos SIRIUS advokater stiller vi i øvrigt garanti over for alle vores klienter i henhold til de krav, der følger af Advokatsamfundets vedtægter. Forsikringsdækningens maksimum for erhvervsansvar er DKK 15 mio. pr. advokat pr. år og samlet DKK 150 mio. pr. år for hele kontoret. Vores ansvar er begrænset til nævnte beløb. Vi har mulighed for konkret at forhøje dækningen, hvis du som klient ønsker, at vi skal påtage os et større ansvar.

Vores ansvar omfatter ikke økonomiske konsekvenstab, herunder driftstab, tab af data, mistet fortjeneste, goodwill, image m.v., eller andre former for indirekte tab.

Vi hæfter ikke for eventuelle fejl begået af andre rådgivere, som vi har henvist klienten til, ligesom vi ikke hæfter for eventuelle fejl begået af underleverandører, som vi efter aftale med klienten har overladt dele af opgavens løsning til.

Offentliggjort på SIRIUS advokaters hjemmeside den 17. januar 2024.